



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI
DIRECȚIA EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI TURISM CĂUȘENI
ORDIN nr. 351-A
din „29” mai 2026

**Cu privire la anunțarea concursului pentru
ocuparea funcției vacante de director a instituției
publice de învățământ general**

Având în vedere cap. II pct. 7, „*concursul se inițiază cu două luni înainte de expirarea termenului contractului individual de muncă al directorului*”, ordinului nr.163 din 23.03.2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general,

în conformitate cu Codul Educației nr. 152 din 17.07.2014, Codul Muncii nr. 154- XV din 28 martie 2003 cu modificările ulterioare,

în temeiul cap. III pct. 19 subpct.7 din Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism, aprobat prin Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 7/4 din 30 noiembrie 2018 **ORDON:**

1. Se anunță concurs la funcția vacantă de director a instituției publice de învățământ general, pentru perioada 29.05.2026 – 29.06.2026.

- ***IPÎ Liceului Teoretic „Meșterul Manole” sat. Sălcuța;***

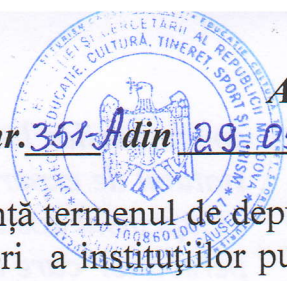
2. Se aprobă textul anunțului pentru ocuparea funcțiilor vacante ce urmează a fi plasat pe pagina WEB **causeni.educ.md** a Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism (conform anexei).

3. Ordinul poate fi contestat cu cerere prealabilă la autoritatea emitentă cu sediul or. Căușeni bd. Mihai Eminescu 31, în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova, nr.116/2018, cu modificările ulterioare.

Șefa DECTST



Tatiana CUCU



I. Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism anunță termenul de depunere a dosarelor pentru ocuparea funcțiilor vacante de directori a instituțiilor publice de învățământ general

Condițiile de participare la concurs:

- a) *Deținerea cetățeniei Republicii Moldova;*
- b) *Cunoașterea limbii române, iar în localitățile preponderent populate de reprezentanți ai minorităților naționale - posedarea limbii române la nivel de comunicare;*
- c) *La data expirării termenului de depunere a dosarelor, nu a împlinit vârsta de 65 ani;*
- d) *deține studii superioare de master (nivel 7 CNC) sau echivalente;*
- e) *deține o experiență profesională de cel puțin trei ani într-o funcție de conducere sau în activitatea didactică.;*
- f) *este declarat/ă apt/ă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției, conform certificatului medical, eliberat în condițiile legii de medicul de familie;*
- g) *Nu are antecedente penale;*
- h) *nu a fost concediată în ultimii 5 ani pe baza art.86 alin.(1) lit. g)-r) și din Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003 sau destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;*
- i) *nu are interdicție de a ocupa funcții de conducere;*

II. Candidații pentru ocuparea funcțiilor de director al instituțiilor de învățământ prezintă Comisiei de concurs în termen de 30 zile:

- *Cererea de participare la concurs, al cărei model este specificat la ordinul nr.163 din 23 martie 2015 a Ministerului Educației, și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare*
- *Copia actului de identitate;*
- *Copia/copiile actului/actelor de studii;*
- *Copiile actelor care atestă vechimea în activitatea managerială didactică a candidatului;*
- *Curriculum vitae al cărui model este specificat în anexa nr. 2;*
- *Cazierul judiciar sau declarația pe propria răspundere;*
- *Certificatul medical eliberat de medicul de familie ce atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere al sănătății pentru exercitarea funcției;*
- *declarația pe proprie răspundere privind prezentarea, la data interviului, a proiectului planului de dezvoltare al instituției pentru cinci ani. Pentru concursurile anunțate în ultimul trimestru al anului, proiectul planului va cuprinde perioada de 5 ani începând cu 1 ianuarie a următorului an;*
- *declarația pe propria răspundere că persoana nu are interdicție de a ocupa funcții de conducere și că are o reputație ireproșabilă în sensul prevederilor pct.14, sbpct.11) din prezentul Regulament.*
- *Candidații anexează și alte documente pe care le consideră relevante, inclusiv copia/copiile actului/actelor ce confirmă gradul didactic/managerial și/sau titlul științific/științifico-didactic, recomandări, copii ale actelor care atestă formarea continuă, performanțele profesionale și manageriale demonstrate în cadrul*

concursurilor locale/naționale/internaționale, publicațiile didactice și științifice, statutul de expert/evaluator național/internațional etc.

- Cuprinsul dosarului în 2 exemplare, un dosar se restituie sub semnătura persoanei care a depus dosarul. Fiecare filă din dosar se numerotează, iar numărul total de file trebuie să fie consemnat în cuprins.

III. Termenul limită de depunere a documentelor pentru participare la concurs – 29 iunie 2026 ora 16⁰⁰

IV. Locul depunerii documentelor: Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni (or.Căușeni, bd.M.Eminescu, 31) biroul nr 410; telefon de contact (067488762).

V. Persoana responsabilă de oferirea informațiilor suplimentare și primirea documentelor: Buzilă Natalia, șefa Serviciului Management al Resurselor Umane, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

Concursul pentru ocuparea funcției de director cuprinde 3 etape:

- Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs;
- Evaluarea cunoștințelor profesionale și manageriale(testul);
- Interviuul.