



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI**  
**DIRECȚIA EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI TURISM CĂUȘENI**

---

---

**Acțiunile principale săptămânale**  
**ale Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism**  
**pentru perioada 30.06 – 06.07.2025**

Nr. d/o	Acțiunile preconizate	Data și ora desfășurării	Locul desfășurării	Principalele chestiuni din ordinea de zi	Responsabil
1.	<i>Ședința operativă</i> cu specialiștii DECTST	30.06.2025	DECTST	-activitatea desfășurată săptămâna precedentă; -perspective pentru săptămâna curentă	Cucu Tatiana
2.	Comunicarea <i>rezultatelor examenelor naționale de absolvire a gimnaziului</i> , sesiunea 2025 (testele candidaților care au depus cereri pentru contestații)	01.07.2025	Centrele republicane de Examinare a Contestațiilor	-ridicarea testelor și a borderourilor de notare de la Centrele Republicane de Examinare a Contestațiilor de către Comisiile raionale de Examene	Comisia raională de Examene
		02.07.2025	Instituțiile de învățământ	-afișarea borderourilor de notare la instituțiile de învățământ	Președinții Comisiilor Școlare de Examene
3.	Transmiterea listelor nominale ale elevilor care vor participa la examenele naționale de absolvire a gimnaziului în sesiunea suplimentară de la instituțiile de învățământ	03.07.2025	Centrul de Examinare a Contestațiilor	-transmiterea listelor nominale ale elevilor către DECTST	Președintele Comisiilor Școlare de Examene
4.	Eliberarea certificatelor de studii gimnaziale, sesiunea de bază, de la CTICE (în baza graficului)	04-11.07.2025	CTICE	-ridicarea cetficatelor de studii gimnaziale	Președintele Comisiei raionale de Examene
5.	Înaintarea propunerilor pentru elaborarea <i>Planului Managerial al DECTST</i> pentru anul de studii 2025-2026	30.06-06.07.2025	DECTST bir.409	-coordonarea elaborării Planului Managerial; -planificarea activităților, conform <i>domeniilor de activitate</i> , pentru anul de studii 2025-2026; -verificarea și totalizarea propunerilor înaintate de specialiștii <i>secțiilor din subordine PEM și MCFPC</i>	Canțir Eugeniu  Tăureanu Svetlana  Curtev Valentina
6.	Elaborarea proiectelor de Decizii pentru următoarea ședință a Consiliului raional Căușeni	23-27.06.2025	DECTST	-prezentarea notelor informative; -înaintarea proiectelor de decizii către secretarul CR	Specialiștii direcției

7.	Comunicarea <b>rezultatelor examenului național de bacalaureat</b> , sesiunea 2025 (testele candidaților care au depus cereri pentru contestații)	03.07.2025	Centrele republicane de Examinare a Contestațiilor	- ridicarea testelor și a borderourilor de notare de la Centrele Republicane de Examinare a Contestațiilor de către Comisiile raionale de Examene	Președintele Comisiei raionale de Examene
		<b>04.07.2025</b>	Centrele de Bacalaureat	-afișarea borderourilor de notare la Centrele de Bacalaureat	Președinții Centrelor de bacalaureat
8.	Eliberarea diplomelor de bacalaureat de la CTICE pentru absolvenții din sesiunea de bază (în baza graficului)	04-05.07.2025	CTICE	-ridicarea cetficateleor de studii gimnaziale	Președintele Comisiei raionale de Examene
9.	Depunerea cererilor de participare în sesiunea suplimentară de către candidații la Centrele de bacalaureat	04-05.07.2025	Centrele de Bacalaureat	-colectarea cererilor	Președinții Centrelor de bacalaureat
10.	Transmiterea fișierelor cu datele candidaților pentru sesiunea suplimentară de bacalaureat la direcția raională	06.07.2025	CTICE	-completarea și semnarea fișierului comun	Președintele Comisiei raionale de Examene
11.	Monitorizarea datelor în <b>SIME</b> pentru anul de studii 2024-2025	30.06-04.07.2025	DECTST	- verificarea/ actualizarea datelor; - introducerea notelor din cadrul examenelor naționale de absolvire	Tăureanu Svetlana Administratorii școlari
12.	Examinarea solicitărilor/ scrisorilor înaintate de MEC	30.06-04.07.2025	DECTST	- avizarea instituțiilor de învățământ general; - elaborarea ordinului/circularei	Tăureanu Svetlana
13.	Elaborarea Raportului de activitate pentru anul de studii 2024-2025	30.06-04.07.2025	DECTST	- prezentarea rapoartelor pentru fiecare disciplină de studiu/ domeniu de activitate	Colaboratorii DECTST
14.	Programarea activității metodice la disciplinele de studiu pentru următorul an de studii – 2025-2026	30.06-04.07.2025	DECTST	- planificarea activităților; - elaborarea programului de activitate	Colaboratorii DECTST
15.	Examinarea circularei MEC nr. 895 din 18 iunie 2025	30.06-04.07.2025	DECTST	- colectarea informațiilor; - elaborarea notei informative	Tăureanu Svetlana Burdujan Stepanida
16.	Procesarea informațiilor din cadrul Consiliului de Administrație	30.06-04.07.2025	DECTST	- înregistrarea deciziilor; - întocmirea procesului-verbal al ședinței	Tăureanu Svetlana
17.	Elaborarea notei informative cu privire la totalurile procesului de atestare în anul de studii 2024-2025	23-27.06.2025	DECTST	- prezentarea notei informative în cadrul consiliului de administrație; - înaintarea proiectului de decizie	Tăureanu Svetlana

<b>18.</b>	Monitorizarea datelor cu privire la copii din familii refugiate	30-04.07.2025	DECTST	-colectarea datelor informative privind monitorizarea săptămânală copiilor refugiați și înscrierea în IET.	Iordan Rodica Grițcu Elena
<b>19.</b>	SIME –verificarea și completarea datelor în sistem cu privire la rezultatele evaluării finale	30-04.07.2025	DECTST Instituțiile preșcolare	-verificarea/ completarea/ actualizarea datelor	Grițcu Elena Iordan Rodica
<b>20.</b>	Analiza proiectului Regulamentului-cadru cu privire la organizarea și funcționarea instituției de educație timpurie	30-04.07.2025	DECTST	-înaintarea propunerilor de modificare, ajustare și/sau completare către MEC.	Grițcu Elena Iordan Rodica

**Șefa**

**Tatiana CUCU**

*Eugeniu Canțir, șef adjunct direcție  
067488768*