



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI
DIRECȚIA EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI TURISM CĂUȘENI

ORDIN nr. 26-A
din „21” ianuarie 2019

**Cu privire la anunțarea
concursului pentru ocuparea funcției
vacante de șef al Serviciului de
Asistență Psihopedagogică**

Având în vedere funcția vacantă de șef al Serviciul de Asistență Psihopedagogică,

în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr.732 din 16.09.2013, cap. III, pct.(14), (15),

în conformitate cu Codulul Educației nr. 152 din 17.07.2014, Codul Muncii nr. 154- XV din 28 martie 2003 cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul cap.III pct. 19 subpct.7) 11) din Regulamentul Direcției educație, cultură, tineret, sport și turism aprobat prin Decizia Consiliului raional Căușeni nr. 7/4 din 30 noiembrie 2018 **ORDON:**

1. Se anunță concurs la funcția vacantă de șef al Serviciului de Asistență Psihopedagogică.
2. Se aprobă textul anunțului pentru ocuparea funcție vacante ce urmează a fi plasat pe pagina WEB a Consiliului Raional Căușeni și a Direcției Educației, cultură, Tineret, Sport și Turism (conform anexei).
3. Responsabil de executarea prezentului Ordin se desemnează Buzilă Natalia, specialist principal Resurse Umane.




Vasile MOLODILO

I. Direcția educație, cultură, tineret, sport și turism Căușeni anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante de șef al Serviciului de Asistență Psihopedagogică

Condițiile de participare la concurs:

- a) Deținerea cetățeniei Republicii Moldova;
- b) Cunoașterea limbii române, iar în localitățile preponderent populate de reprezentanți ai minorităților naționale - posedarea limbii române la nivel de comunicare;
- c) La data expirării termenului de depunere a dosarelor, nu a împlinit vârsta de 65 ani;
- d) Studii superioare în domeniul pedagogiei, psihologiei, psihopedagogiei și psihopedagogiei speciale;
- e) Vechimea de activitate pedagogică minim 5 ani;
- f) Este apt din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic) pentru exercitarea funcției;
- g) Nu are antecedente penale.

II. Candidații pentru ocuparea funcțiilor vacante de șef SAP prezintă Comisiei de concurs:

- Cererea de participare la concurs;
- Copia buletinului de identitate;
- Copiile legalizate ale actelor de studii superioare în domeniul pedagogiei;
- Curriculum vitae;
- Certificat de cazier juridic;
- Copia carnetului de muncă;
- Certificatul medical care atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere medical, fizic și neuropsihic pentru exercitarea funcției;
- Proiectul planului de dezvoltare a SAP, pentru 5 ani;
- Cuprinsul dosarului în 2 exemplare, un dosar se restituie sub semnătura persoanei care a depus dosarul. Fiecare filă din dosar se numerotează, iar numărul total de file trebuie să fie consemnat în cuprins.

III. **Termenul limită de depunere a documentelor pentru participare la concurs** – 22 februarie 2019, ora 17⁰⁰.

IV. **Locul depunerii documentelor:** Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni (or.Căușeni, bd.M.Eminescu, 31) biroul nr 410; **telefon de contact (0243) 2-30-95.**

V. **Persoana responsabilă de oferirea informațiilor suplimentare și primirea documentelor:** Buzilă Natalia, specialist principal, Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

Concursul pentru ocuparea funcției de director cuprinde 3 etape:

- Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs;
- Evaluarea curriculum vitae;
- Interviu;